



# COMUNE DI CALTANISSETTA

\*\*\*\*\*

## COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 178 DEL 22-12-2016

**DIRIGENTE - DOTT.SSA ANGELA POLIZZI**

**DIRIGENTE** : DS 47/15 Dott. Polizzi Angela Maria

**RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO** : Dott.ssa Costanzo Giuditta

**Oggetto: Integrazione e aggiornamento PTPC: Approvazione Sezione Amministrazione Trasparente 2016-2018, e allegato Elenco degli obblighi di pubblicazione:**

L'anno **duemilasedici**, il giorno **ventidue** del mese di **dicembre** alle ore **16:39**, nella consueta sala delle adunanze del Palazzo Comunale, si è riunita la Giunta Comunale sotto la presidenza del **Ruvolo Giovanni Sindaco** e con l'intervento degli Assessori Sigg.:

<b>Ruvolo Giovanni</b>	<b>Sindaco</b>	<b>P</b>
<b>Riggi Maria Grazia</b>	<b>Assessore</b>	<b>P</b>
<b>Dierna Felice Carmelo</b>	<b>Assessore</b>	<b>P</b>
<b>Campione Carlo</b>	<b>Assessore</b>	<b>P</b>
<b>Insisa Ilaria</b>	<b>Assessore</b>	<b>P</b>
<b>Tumminelli Giuseppe</b>	<b>Assessore</b>	<b>P</b>
<b>Margherita Vito</b>	<b>Vice Sindaco</b>	<b>P</b>

Partecipa alla seduta il **Segretario Generale** del Comune **Dott.ssa Lanzalaco Rita Antonella**.

Il Presidente riconosciuta la validità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta e fa dare lettura della proposta di deliberazione predisposta dalla DIRIGENTE - DOTT.SSA ANGELA POLIZZI, su iniziativa dell'Assessore che risulta essere del seguente tenore e sulla quale sono stati espressi i pareri previsti dalla L.R. 48/91 di recepimento della legge 142/90 e art. 12 L.R. 30/2000.

---

### PROPOSTA DELL'UFFICIO

**PREMESSO CHE** con la L. 6 novembre 2012, n. 190, sono state approvate le disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione;

**CONSIDERATO CHE** con D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, in esecuzione di quanto prescritto dall'art. 1, comma 35, della L. n. 190/2012 cit., sono state emanate le norme di riordino della

disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

**CHE** il 25/05/2016 è stato approvato il decr.lgs. 97/2016 che ha apportato una serie di modifiche alle norme sulla trasparenza che sono state tenute in considerazione da questa Amministrazione nella redazione della sezione trasparenza per gli anni 2016-2018;

**CHE** ai sensi dell'art. 43 del citato D.Lgs. n. 33/2013 e s.m. e i., ogni amministrazione è tenuta a nominare un responsabile per la trasparenza, dedicato allo svolgimento dei compiti previsti dallo stesso decreto, ed in particolare:

- a) predisporre la sezione triennale della trasparenza, che è parte del piano anticorruzione;
- b) svolgere stabilmente un'attività di controllo sull'adempimento da parte dell'amministrazione degli obblighi di pubblicazione previsti dalla normativa vigente, assicurando la completezza, la chiarezza e l'aggiornamento delle informazioni pubblicate, nonché segnalando all'organo di indirizzo politico, all'Organismo indipendente di valutazione (OIV), all'Autorità nazionale anticorruzione e, nei casi più gravi, all'ufficio di disciplina i casi di mancato o ritardato adempimento degli obblighi di pubblicazione;
- c) provvedere all'aggiornamento della sezione della trasparenza e l'integrità, all'interno del quale sono previste specifiche misure di monitoraggio sull'attuazione degli obblighi di trasparenza e ulteriori misure e iniziative di promozione della trasparenza in rapporto con il Piano anticorruzione;
- d) controllare e assicurare la regolare attuazione dell'accesso civico sulla base di quanto stabilito dallo stesso decreto lgs. 14/03/2013 n.33 e dal successivo Decr.lgs 97/2016

**CHE** il D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150, all'art. 13, comma 5, lett. d), demanda alla Commissione per la valutazione, la trasparenza e l'integrità delle amministrazioni pubbliche (CIVIT, oggi ANAC) il compito di adottare le linee guida per la predisposizione del Piano triennale della trasparenza e dell'integrità;

**CHE** la CIVIT (oggi ANAC) ha emanato in proposito dette linee guida in particolare con le delibere nn. 6/2010, 105/2010, 120/2010 e 2/2012; Delibera n. 50 del 04 luglio 2013: "Linee guida per l'aggiornamento del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità 2014-2016"; Delibera n. 66 del 31 luglio 2013 in tema di "Applicazione del regime sanzionatorio per la violazione di specifici obblighi di trasparenza (art. 47 del d.lgs n. 33/2013)" – 31 luglio 2013 attualmente in fase di revisione; Delibera n. 39 del 20 gennaio 2016: "Indicazioni alle Amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, comma 2, decreto legislativo 30 marzo 2001 n.165 sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione e di trasmissione delle informazioni all'Autorità Nazionale Anticorruzione, ai sensi dell'art. 1, comma 32 della legge n. 190/2012, come aggiornato dall'art. 8, comma 2, della legge n. 69/2015"

**CHE** sono in fase di consultazione e revisione le "Linee Guida recanti indicazioni operative ai fini della definizione delle esclusioni e dei limiti all'accesso civico di cui all'art. 5 co. 2 del d.lgs. 33/2013"

**PRESO ATTO CHE** l'art. 10 del D.Lgs. n. 33/2013, ed il successivo D.lgs. 97/2013, dispongono che ogni amministrazione adotti una specifica sezione triennale per la trasparenza facente parte del Piano Anticorruzione, da aggiornare annualmente;

**CHE** l'art. 5 del D.lgs.n. 33/2013 fornisce indicazioni circa l'"Accesso civico" e che il successivo decr.lgs.97/2016, art. 6 co.2 e 3, ha ampliato il suddetto Istituto;

**CHE**, nel rispetto delle citate disposizioni normative, con determinazione sindacale n. 16 del 15/06/2016 è stato individuato il Vice Segretario e dirigente Avv. Angela Maria Polizzi quale

responsabile per la trasparenza del Comune di Caltanissetta e sono stati individuati i Dirigenti delle varie direzioni quali Referenti per la Trasparenza e Integrità, quali responsabili del procedimento di pubblicazione dei dati, delle informazioni e dei documenti, della loro completezza, tempestività ed aggiornamento secondo le indicazioni contenute nella delibera dell'ANAC sopra richiamata;

**CHE** il compito del Responsabile della trasparenza è definito dalla normativa e dalle Delibere della CIVIT (oggi ANAC) sopra richiamate;

**CONSIDERATO CHE** il responsabile della trasparenza, ha proceduto alla stesura della Sezione Trasparenza 2016-2018 che costituisce sezione del Piano triennale della trasparenza e dell'integrità 2016-2018;

**DATO ATTO CHE** il piano è stato concertato con i dirigenti dell'ente a mezzo di apposite conferenze di servizio;

**CHE** è stato avviato anche un percorso partecipato con gli stakeholder e per tali fini la bozza della Sezione Amministrazione Trasparente 2016-2018, e l'allegato Elenco degli obblighi di pubblicazione vigenti (aggiornato al D.lgs. 97/2016), unitamente all'avviso e al modulo di consultazione sono stati pubblicati nella home page del sito web dell'ente per consentire a tutti i soggetti esterni di presentare memorie ed osservazioni;

**CHE** alla data di scadenza del termine di 15 giorni per la consultazione esterna non sono pervenute né memorie né osservazione in merito;

**RICHIAMATA** la delibera CIVIT n. 12/2014 che individua la competenza della Giunta Comunale per l'approvazione del piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza;

### **PROPONE**

Ai sensi della premessa narrativa che si intende integralmente richiamata:

- 1. DI APPROVARE** ad integrazione del PTPC la Sezione Trasparenza 2016-2018, e l'allegato Elenco degli obblighi di pubblicazione vigenti, di cui al documento al presente allegato per costituirne parte integrante e sostanziale;
- 2. DI DARE ATTO :**
  - a) che la suddetta Sezione potrà essere aggiornata - annualmente entro il 31 gennaio - per il recepimento di eventuali norme di legge sopravvenute e/o per il sopraggiungere di cambiamenti organizzativi e/o esigenze;
  - b) che le attività previste nella suddetta Sezione e nel Programma triennale della trasparenza e dell'integrità 2016-2018, costituiscono integrazione al piano della performance;
- 3. DI PUBBLICARE** la Sezione Trasparenza 2016-2018 permanentemente sul sito web istituzionale del Comune, in "Amministrazione Trasparente" nelle apposite sotto-sezioni dedicate agli adempimenti anticorruzione;
- 4. DI TRASMETTERE** la presente delibera ed il Piano con essa approvato alla Prefettura di Caltanissetta;
- 5. DI TRASMETTERE** la presente al responsabile del servizio informatico affinché provveda alla trasmissione telematica del piano al dipartimento della Funzione pubblica secondo le modalità indicate dal dipartimento medesimo;

6. **DI NOTIFICARE** la presente deliberazione, con tutti i suoi allegati ai Dirigenti invitando gli stessi ad attivarsi in ordine agli adempimenti previsti;
7. **DI TRASMETTERE** la presente ai Consiglieri Comunali attraverso e-mail;
8. **Di DICHIARARE** il presente provvedimento immediatamente eseguibile

*“La presente proposta NON NECESSITA di parere di regolarità contabile in quanto comporta/non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell’ente”.*

**ATTESTARE** che in merito al presente atto non vi è conflitto di interessi ai sensi dell’art.6 bis L. 241/90 e dell’art. 6 D.P.R. n.62/2013;

Il Resp. del procedimento/o il resp. della P.O.

\_\_\_\_\_  
Il Dirigente  
\_\_\_\_\_

Allegati per l’esame

- 1) \_\_\_\_\_
- 2) \_\_\_\_\_
- 3) \_\_\_\_\_

Allegati per parte integrante

- 1) \_ Sezione Trasparenza 2016-2018
- 2) \_\_\_ allegato Elenco degli obblighi di pubblicazione vigenti
- 3) \_\_\_\_\_

**Il Responsabile del Procedimento**

*Dott.ssa Costanzo Giuditta  
(Firmato Digitalmente)*

**Il Redattore**

*Dott.ssa Giuditta Costanzo*

**L’Assessore al ramo**

*(Testo Firmato Digitalmente con certificato n. 10 da Dott.ssa Costanzo Giuditta)*

*(Testo Firmato Digitalmente con certificato n. 10 da Dott.ssa Costanzo Giuditta)*

## PARERE TECNICO

DIRIGENTE - DOTT.SSA ANGELA POLIZZI

“Sulla presente proposta di deliberazione si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere **Favorevole di Regolarita' Tecnica**, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa”;

*\*per la motivazione di seguito indicata:*

Caltanissetta, li 19-12-2016

**Il Dirigente del Servizio**

*DS 47/15 Dott. Polizzi Angela Maria*

*(Parere Firmato Digitalmente con certificato n. 2 da DS 47/15 Dott. Polizzi Angela Maria)*

---

## PARERE CONTABILE

“Il Dirigente del Servizio finanziario, escludendo ogni valutazione in ordine alla regolarità amministrativa dell'atto, attesta che la proposta non necessita di parere contabile poichè l'atto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente in quanto mero atto di indirizzo”.

Caltanissetta, li 19-12-2016

**Il Dirigente dei Servizi Finanziari**

*D.S.10/15 Dott. Claudio Carmelo*

*Bennardo*

*(Parere Firmato Digitalmente con certificato n. 4 da D.S.10/15 Dott. Bennardo Claudio Carmelo)*

---

## LA GIUNTA MUNICIPALE

**VISTA** la proposta di deliberazione come presentata e munita dei pareri favorevoli previsti dalla L.R. 48/91 e L.R. 30/2000;

**RITENUTO** dover approvare l'atto nello schema predisposto , senza alcuna variazione;

CON VOTAZIONE unanime espressa palesemente:

### DELIBERA

**DI APPROVARE** la proposta di deliberazione su estesa.

**DI DICHIARARE**, con separata e unanime votazione, il presente atto, immediatamente eseguibile

Letto, approvato e sottoscritto

**Il Sindaco**

*F.to: Ruvolo Giovanni*

**L'Assessore Anziano**

*F.to: Ass. Riggi Maria Grazia*

**Il Segretario Generale**

*F.to: Dott.ssa Lanzalaco Rita Antonella*

---

N. del Registro Pubblicazioni.

Affissa all'albo Pretorio dal **24-12-2016** al **08-01-2017** senza opposizioni.

Caltanissetta, li 24-12-2016

**Il Responsabile del Servizio**

*F.to*

---

### **CERTIFICATO DI ESEGUITA PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Vice Segretario Generale certifica, su conforme attestazione del Responsabile del Servizio, che la presente deliberazione è stata affissa in copia integrale all'Albo Pretorio di questo Comune dal **24-12-2016** al **08-01-2017** ai sensi dell'art. 11 della L.R. 44/91.

Caltanissetta, li 09-01-2017

**Il Dirigente della Segreteria Generale**

---

### **ESECUTIVITÀ**

Il sottoscritto Vice Segretario Generale del Comune;  
Vista la L.R. 3.12.1991, n. 44:

**DICHIARA**

Che il presente provvedimento è divenuto esecutivo:

- Perché dichiarato immediatamente esecutivo dall'Organo collegiale (art. 12, 2° comma L.R. 44/91)
- Per decorrenza del decimo giorno di pubblicazione (atti non soggetti a controllo – art. 12 L.R.44/91)

- La presente deliberazione è stata trasmessa per l'esecuzione all'Ufficio \_\_\_\_\_

**Il Responsabile del Servizio**

\_\_\_\_\_

- Per Ricevuta di adempimento

Caltanissetta, li \_\_\_\_\_

**Il Responsabile del Servizio**

\_\_\_\_\_

**Il Dirigente della Segreteria Generale**

Caltanissetta, li 22-12-2016

---

- Atto relativo a consulenze ed incarichi esterni per i quali è previsto un compenso SI ? ?NO.  
(Beneficiario, durata, compenso) \_\_\_\_\_
- Atto relativo a consulenze ed incarichi a personale interno con compenso SI ? ?NO.  
(Beneficiario, durata, compenso) \_\_\_\_\_
- Autorizzazione o concessione SI ? ?NO  
(Importo/valore, beneficiario) \_\_\_\_\_
- Scelta del contraente per affidamento di lavori, forniture e servizi SI ? ?NO  
(Modalità di selezione ai sensi art.....D.lgs. 163/2006 ed importo) \_\_\_\_\_
- Concorsi, prove selettive per assunzioni di personale, progressioni di carriera SI ? ?NO
- Accordi stipulati dall'amministrazione con altri enti o soggetti privati SI ? ?NO  
(Beneficiario, Norma di riferimento, importo) \_\_\_\_\_
- Concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici SI ? ?NO  
(Beneficiario e dati fiscali dello stesso, importo, norma o titolo alla base dell'attribuzione, ufficio responsabile procedimento) \_\_\_\_\_
- Atto di governo del territorio (PRG, atti di programmazione, ...) SI ? ?NO

**BENEFICIARIO**

--

**DATI FISCALI BENEFICIARIO**

--

**MODALITA' APPALTO/AFFIDAMENTO – NORMA DI RIFERIMENTO**

--

**DURATA**

--

**IMPORTO /VALORE/COMPENSO**

--

**IL DIRIGENTE PROPONENTE**

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo

Caltanissetta, li \_\_\_\_\_

**IL Responsabile Posizione Organizzativa**

---